



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2020  
ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO:**

1.1 REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM EXAMES DE ULTRASSONOGRAFIAS, DISPONDO DE APARELHAGEM E INSUMOS PRÓPRIOS, A FIM DE ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, NO MUNICÍPIO DE ALTO GARÇAS, de acordo com este Termo de Referência e demais condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

**2. JUSTIFICATIVA:**

2.1 Pretende-se com esta contratação viabilizar a prestação de serviços em ultrassonografia com qualidade, com os recursos necessários, em quantidades adequadas, no tempo correto, com o menor custo e maior controle de gastos, com vistas a garantir a integralidade da assistência e o acesso da população aos serviços e ações de saúde, com base nas suas necessidades.

**3. DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS/PRODUTOS/SERVIÇOS A SEREM ADQUIRIDOS/CONTRATADOS:**

3.1 Os itens a serem adquiridos, através de Certame Licitatório, assim como as Unidades de Medidas e Quantidades, Preço Unitário e Preço Total, são os constantes na Planilha abaixo:

Item	Descrição	Unid.	Qtde.	Preço Unitário Máximo	Valor Total Máximo
1	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA TRANSVAGINAL	UN	200	121,25	24.250,00
2	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA PÉLVICA	UN	100	121,25	12.125,00
3	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA	UN	400	117,50	47.000,00
4	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA ABDOMEN TOTAL	UN	160	177,50	28.400,00
5	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA PROSTATA	UN	80	131,25	10.500,00
6	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA ARTICULAÇÕES	UN	150	121,25	18.187,50
7	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA MAMARIA	UN	100	126,25	12.625,00
8	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA BOLSA ESCROTAL	UN	50	123,75	6.187,50
9	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA TIREOIDE	UN	60	126,25	7.575,00
10	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA ABDOMEN SUPERIOR	UN	160	128,75	20.600,00
11	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRAFIA RINS E APARELHO URINÁRIO	UN	120	122,50	14.700,00



12	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRRAFIA DOPLER DAS CARÓTIDAS	UN	40	266,66	10.666,40
13	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRRAFIA DOPLER ARTERIAL	UN	40	266,66	10.666,40
14	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRRAFIA DOPLER VENOSO	UN	40	268,33	10.733,33
15	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRRAFIA PÉLVICA - URGENCIA/EMERGENCIA	UN	25	170,00	4.250,00
16	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRRAFIA OBSTÉTRICA - URGENCIA/EMERGENCIA	UN	50	157,36	7.868,00
17	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRRAFIA ABDOMEN TOTAL - URGENCIA/EMERGENCIA	UN	50	219,00	10.950,00
18	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRRAFIA ABDOMEN SUPERIOR - URGENCIA/EMERGENCIA	UN	25	172,00	4.300,00
19	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRRAFIA RINS E APARELHO URINÁRIO - URGENCIA/EMERGENCIA	UN	50	170,00	8.500,00
20	SERVICO DE EXAME - DO TIPO ULTRASSONOGRRAFIA BOLSA ESCROTAL - URGENCIA/EMERGENCIA	UN	25	157,50	3.937,50

#### **4. CUSTO ESTIMADO:**

4.1 O custo estimado é no valor de R\$ 274.021,50 (duzentos e setenta e quatro mil vinte e um reais e cinquenta centavos), conforme cotação de preços feita pela Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com as exigências legais.

#### **5. LOCAL DE REALIZAÇÃO DOS EXAMES:**

5.1 Os exames e procedimentos de ultrassonografia serão realizados na clínica do(s) contratado(s), com recursos humanos, equipamentos e insumos para a execução dos exames sob sua responsabilidade no município de Alto Garças/MT.

5.2 A(s) contratada(s) deverá realizar todos os exames e procedimentos solicitados, pelos profissionais das UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE/UBS, E PRONTO ATENDIMENTO em quantidade estimada, especificados.

5.3 A(s) contratada(s) executará os exames e procedimentos, desde que acompanhadas de requisição médica devidamente assinada e carimbada pelos profissionais credenciados ou com vínculo junto a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALTO GARÇAS – SMS/ALTO GARÇAS, autorizado pelo agente designado para função.

5.4 Os exames prontos (laudos) deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Saúde – SMS, conforme os prazos abaixo estipulados.

#### **6. PRAZO PARA REALIZAÇÃO DOS EXAMES:**



**PREFEITURA  
ALTO GARÇAS**

UM NOVO CAMINHO  
Gestão 2017/2020

6.1 O Prazo para realização dos exames após a solicitação médica e prévia autorização pela Secretaria Municipal de Saúde dependerá do caráter ao qual o mesmo está inserido:

6.1.1 **Exames** solicitados pela Secretaria Municipal de Saúde, de forma **Eletiva** deverão ser realizados, em uma média de (4) quatro vezes ao mês dependendo da demanda dos Exames de USG e da autorização do órgão competente – SMS, em comum acordo com a Empresa prestadora de serviço (itens 1 à 14);

6.1.2 **Exames** solicitados pela Secretaria Municipal de Saúde, em caráter de **Urgência e/ou Emergência**, deverão ser realizados automaticamente no mesmo dia ou período (itens 15 à 20);

## **7. PRAZO DE ENTREGA DOS LAUDOS E RESULTADOS:**

7.1 O Prazo de entregas dos Laudos e Resultados dos Exames também irá depender do Bloco ao qual o mesmo está inserido:

7.1.1 **Exames Eletivos** – A entrega dos Laudos e Resultados deverá ocorrer até 48 horas após a realização dos mesmos (itens 1 à 14);

7.1.2 **Exames de Urgência e ou Emergência** – A Entrega dos Laudos e Resultados deverá ser em até 01 (uma) hora após a realização do Exame (itens 15 à 20);

## **8. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

8.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após execução do objeto contratado, fiscalizado pelo fiscal do contrato designado, mediante apresentação da nota fiscal, acompanhada com as certidões de regularidade fiscal.

8.2 Havendo erro na fatura (preço diferente do contrato ou qualquer outra irregularidade) ou descumprimento das condições pactuadas, a tramitação da fatura será suspensa para que a Contratada adote as providências necessárias a sua correção. Passará a ser considerada, para efeito de pagamento, a data do aceite da fatura, reapresentada.

8.3 Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais.

## **9. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:**

9.1 A fiscalização da contratação será exercida por um representante do Poder Executivo Municipal ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à Secretaria Municipal de Administração.

9.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **10. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

10.1 A ata de registro de preços que será firmado entre as partes terá vigência de 12 (doze) meses corridos, contados a partir da assinatura, podendo ser prorrogada nos termos da Lei nº 8.666/93.



**PREFEITURA  
ALTO GARÇAS**

UM NOVO CAMINHO

Gestão 2017/2020

## **11. OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

11.1 Fornecer o objeto nas especificações e com a qualidade exigida;

11.2 Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos;

11.3 Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;

11.4 Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;

11.5 Fornecer o objeto nos termos estipulados na proposta de preços e edital de licitação e anexos.

## **12. DEMAIS CONDIÇÕES:**

12.1 A contratada que não tiver sede ou filial no município de Alto Garças, deverá providenciar a instalação de escritório/consultório devidamente equipado conforme as exigências do edital, afim de cumprir com o objetivo desta contratação, com representante legal, dentro de no máximo 30 (trinta) dias da assinatura do contrato, sob pena de cobrança de multa diária de 2% (dois pontos percentuais) sobre o valor do contrato, por dia de atraso da instalação do Escritório, a partir do 1º dia subsequente ao prazo fixado.

12.1.1 A estrutura deverá ser comprovada através de:

9.8.1.1 – Escritura do imóvel ou contrato de aluguel;

9.8.1.2 – Fotografia do Local das instalações da empresa;

9.8.1.3 – Alvará de Licença ou seu requerimento protocolado junto ao Órgão responsável.